

Istituto Comprensivo Statale <i>"Fabrizio De Andre"</i> Peschiera Borromeo - Mi	Segnalazione da parte di UTENTE (suggerimenti e/o reclami)	Prot. N°:
		Data

Scuola Sede..... Classe

RECLAMO **SUGGERIMENTO**

Nominativo del genitore:

<input type="checkbox"/> Didattico (per esempio: un docente assegna un eccessivo carico di compiti)	<input type="checkbox"/> Funzionamento Amministrativi (per esempio: orario ricevimento pubblico,...)	<input type="checkbox"/> Servizi Organizzazione scolastica (per esempio: orari corsi pomeridiani, durata intervallo mensa, viaggi di istruzione)
<input type="checkbox"/> Educativo (per esempio: non buona relazione tra gli alunni, con i docenti,...)	<input type="checkbox"/> Funzionamento Servizi gestiti da terzi (per esempio: mensa, trasporti, ...)	<input type="checkbox"/> Altro (specificare:)

DESCRIZIONE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data	Firma:	Recap. Telefonico:
------	--------	--------------------

Assistente che riceve la segnalazione

Nota bene: questo modello non deve essere utilizzato per **segnalazioni riservate**, che devono essere indirizzate esclusivamente al Dirigente Scolastico, in busta chiusa.

Responsabile delle Azioni:

Azioni poste in essere:

.....

.....

.....

Modalità di comunicazione all'Utente:

.....

.....

Eventuale Azione Correttiva (AC):

.....

.....

Verifica dell'Efficacia dell'AC:

.....

.....

Resp. RQ: **Data di chiusura:**